

## **Benutzerordnung (in ihrer aktuellen Fassung vom 30.01.2023)**

für sämtliche Computerräume (aktuell B205, B210, D002 und D204), Laptops, iPads, einzelne Endgeräte in den Fach- und Klassenräumen und für die Nutzung des WLAN

Das pädagogische Netzwerk einschließlich sämtlicher Hard- und Software ist, sofern im Einzelfall nicht anders bestimmt, Eigentum der Stadt Viersen / Johannes-Kepler-Schule und steht allen Schülerinnen und Schülern (im Folgenden allgemein „Benutzer“ genannt) im Rahmen ihrer Schulausbildung zur Verfügung. Diese Benutzerordnung soll ein reibungsloses Arbeiten mit schuleigenen und über WLAN eingebundenen privaten Endgeräten in den Computer-, Fach- und Klassenräumen unterstützen und dient dem verantwortungsvollen Umgang mit den Geräten, der Software und dem Internet. Die Benutzerordnung ist daher Teil der Schulordnung.

### **Nutzungsberechtigung**

1. Schuleigene Hardware und der WLAN-Zugang stehen den Benutzern nur für unterrichtliche / schulische Belange zur Verfügung. Eine private oder kommerzielle Nutzung ist nicht erlaubt.
2. Die Einbindung privater Endgeräte in das pädagogische Netzwerk ist ausschließlich über den zur Verfügung gestellten WLAN-Zugang gestattet. Die Schule übernimmt keine Haftung für Hardwareschäden oder für die Datensicherheit der von den Benutzern mitgebrachten / genutzten privaten Endgeräte. Die Verantwortung hierfür liegt ausschließlich bei den Benutzern.
3. Zur Verwendung der Computer des pädagogischen Netzwerkes oder zur Einbindung eines privaten Endgerätes in das WLAN der Schule ist eine Anmeldung mit einer individuellen Zugangskennung (Benutzername/Passwort) erforderlich.
4. Es ist untersagt, die individuelle Zugangskennung Dritten zugänglich zu machen. Im Zweifelsfall haftet der Benutzer für unzulässige Aktivitäten Dritter bei der Nutzung seiner Zugangskennung.

### **Verhalten im Umgang mit den Endgeräten**

5. Endgeräte und weiteres Inventar sind pfleglich zu behandeln. Bei vorsätzlicher oder fahrlässiger Beschädigung haftet der Benutzer bzw. die Erziehungsberechtigten.
6. In- und Außerbetriebnahme der Endgeräte muss auf Anweisung der Lehrperson und vorschriftsmäßig geschehen.
7. Änderungen an Hard- und Software, darunter auch Änderungen an den Systemeinstellungen, dürfen nur auf Anweisung eines Administrators der Johannes-Kepler-Schule erfolgen.
8. Der Anschluss externer Datenträger ist abweichend von Punkt 7 gestattet. Mit Anschluss eines externen Datenträgers versichert der Benutzer, dass der Datenträger frei von Schadsoftware (bspw. Viren) ist. Die Verantwortung für den externen Datenträger verbleibt beim Benutzer. Insbesondere kann die Schule nicht für Schäden am externen Datenträger haftbar gemacht werden.
9. Die Personalisierung des eigenen Profils am Computer ist abweichend von Punkt 7 gestattet, sofern vorgenommene Personalisierungen nicht gegen untenstehende rechtliche Bestimmungen verstoßen oder in ihrer Art und Weise den Erziehungszielen der Schule offenkundig oder dem Anschein nach entgegenstehen (bspw. Einbindung von Grafiken und Darstellungen von Nationalsozialisten, Terroristen, entsprechenden Symbolen und Zeichen – diese Liste ist nicht als abschließend zu betrachten).

### **Verhalten in den Computerräumen**

10. Ein Aufenthalt in den Computerräumen ist nur in Anwesenheit einer Aufsicht führenden Lehrperson gestattet.
11. Der Arbeitsplatz in den Computerräumen wird nach Kurs- bzw. Klassenliste vergeben und ist immer in aufgeräumtem Zustand zu verlassen.
12. Zu Beginn des Unterrichts kontrolliert jeder Benutzer den unversehrten Zustand des Computerarbeitsplatzes und meldet Beschädigungen oder festgestellte Eingriffe in die Systemeinstellungen der Lehrkraft.
13. Mit der Anmeldung an einen von der Schule zur Verfügung gestellten Computerarbeitsplatz bestätigt der Benutzer den unversehrten Zustand des Computerarbeitsplatzes, insbesondere dass keine offensichtlichen Beschädigungen vorliegen.
14. Das Einnehmen von Speisen oder Getränken in den Computerräumen ist nicht gestattet. Speisen und Getränke sind sicher verschlossen in der Tasche aufzubewahren.

### **Datenschutz**

15. Alle An- und Abmeldungen an Computersystemen oder im WLAN werden auf einem schuleigenen Server protokolliert. Der Server speichert eine Kombination aus Benutzername, An- bzw. Abmeldezeitpunkt und verwendetes Endgerät auch über die Unterrichtsstunde hinaus, um im Falle einer mutwilligen Beschädigung oder im Falle eines Amtshilfe-Gesuches der Strafverfolgungsbehörden verantwortliche Personen zu identifizieren. Die gespeicherten Daten werden nach Ablauf der gesetzlich erlaubten Speicherfrist gelöscht.
16. Schülerinnen und Schüler können in ihrem Benutzerkonto an Computersystemen zusätzliche Daten einstellen, die über diejenigen Daten hinausgehen, deren Verarbeitung den Schulen gesetzlich erlaubt ist. Die Einwilligung hierzu kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Das Benutzerkonto wird bei einem Widerruf in den Zustand vor der Aktivierung zurückgesetzt. Das bedeutet, dass alle in persönlichen Bereichen abgelegte Dokumente und Dateien gelöscht werden. Auch bei einem Widerruf können diejenigen Daten weiterhin verarbeitet werden, deren Verarbeitung gesetzlich erlaubt ist.
17. Die aufsichtführende Lehrkraft sowie das Administratorenteam sind jederzeit in der Lage, über entsprechende Software die Bildschirminhalte der schuleigenen Endgeräte in Echtzeit einzusehen. Eine Speicherung von Screenshots zur Beweissicherung erfolgt bei Verstößen gegen die Benutzerordnung. Gespeicherte Screenshots werden nach Abschluss des Verfahrens gelöscht.

### **Rechtliche Bestimmungen**

18. Die gesetzlichen Vorschriften, insbesondere zum Jugendschutz, Urheberrecht und Strafrecht sind zu beachten.
19. Die auf den Computern und im Netzwerk zur Verfügung gestellte, entsprechend lizenzierte Software ist Eigentum der jeweiligen Hersteller bzw. der Schule. Das unbefugte Kopieren von Software oder Daten ist verboten.
20. Bei der Internetnutzung ist der Besuch von pornographischen, gewaltverherrlichenden, rechtsradikalen und vergleichbaren Internetangeboten, die in ihrer Art und Weise den Erziehungszielen der Schule offenkundig oder dem Anschein nach entgegenstehen, untersagt. Der Download von offensichtlich illegalen Inhalten ist verboten. Des Weiteren darf das Internet nicht zur Verletzung der Persönlichkeitsrechte anderer oder für vergleichbare Handlungen benutzt werden, die der Schulordnung zuwiderlaufen.
21. Zuwiderhandlungen gegen die Benutzerordnung können disziplinarische Maßnahmen seitens der Schule, ggf. auch zivil- und/oder strafrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Es kann zudem die Nutzungsberechtigung der IT-Infrastruktur vom Administratorenteam oder von der Schulleitung der Johannes-Kepler-Schule entzogen werden.
22. Neue Fassungen dieser Benutzerordnung werden über die Klassenleitung ausgehändigt. Sie gelten automatisch als genehmigt, wenn der Benutzer oder die Erziehungsberechtigten nicht innerhalb von 14 Tagen nach Inkrafttreten schriftlich widersprechen.



**Johannes-Kepler-Schule**  
Städt. Realschule Süchteln  
Friedensstraße 53, 41749 Viersen  
Tel.: 02162/970190  
E-Mail: 159669@schule.nrw.de  
<http://www.jks-suechteln.de>

## **Benutzerordnung (in ihrer aktuellen Fassung vom 30.01.2023)**

für sämtliche Computerräume (aktuell B205, B210, D002 und D204), Laptops, iPads, einzelne Endgeräte in den Fach- und Klassenräumen und für die Nutzung des WLAN

### **Kenntnisnahme und Einverständniserklärung durch die Schülerin / den Schüler**

Ich habe die Benutzerordnung der Johannes-Kepler-Schule gelesen und verstanden. Ich bin mit der Benutzerordnung einverstanden. Sollte gegen die Benutzerordnung verstoßen werden, wird die Berechtigung für die Nutzung der IT-Infrastruktur widerrufen und es muss mit den beschriebenen Maßnahmen gerechnet werden.

Name, Vorname (in Druckbuchstaben): \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/des Schülers

### **Kenntnisnahme und Einverständniserklärung durch die / den Erziehungsberechtigte/n**

Ich bin damit einverstanden, dass meine Tochter / mein Sohn die IT-Infrastruktur der Johannes-Kepler-Schule nutzt und erkenne die Benutzerordnung an.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten